

**Równać Szanse 2018 – Projekty Modelowe –  
Upowszechnienie  
Program Polsko–Amerykańskiej Fundacji Wolności (PAFW)**

Termin składania wniosków: do 9 lutego 2018 r. – na działania rozpoczynające się nie wcześniej niż 1 kwietnia 2019 r. i trwające nie dłużej niż do 31 października 2019 r.

**Maksymalna wysokość dotacji: 20 000 zł**

**WNIOSEK O DOTACJĘ**

**I. Informacje podstawowe**

1. Nazwa organizacji
2. Typ organizacji
3. Miejscowość
- 3a. liczba mieszkańców
- 3b. źródło danych (np. informacja z USC)
4. Ulica
5. Nr budynku
6. Nr mieszkania
7. Kod pocztowy
8. Poczta
9. Województwo
10. Powiat
11. Gmina
12. Strona internetowa
13. KRS lub REGON wnioskującego (w przypadku grupy nieformalnej prosimy wpisać – nie dotyczy).

**DANE KONTAKTOWE W SPRAWIE WNIOSKU/DOTACJI**

1. Imię i nazwisko
2. Telefon kontaktowy
3. Oficjalny adres mailowy

## II. DODATKOWE INFORMACJE O ORGANIZACJI

1. Data powstania organizacji/institucji

2. Cele organizacji

3. Formy działań statutowych.

4. Suma wpływów do budżetu ogółem w 2017 roku (prosimy wpisać kwotę)

5. Dotacje w ramach Programu „Równać Szanse” w latach 2000 – 2018

Rok przyznania dotacji <i>maks. 10 znaków</i>	Nazwa konkursu <i>maks. 100 znaków</i>	Tytuł projektu <i>maks. 200 znaków</i>	Kwota dotacji <i>maks. 50 znaków</i>

6. Dotacje ze środków Polsko-Amerykańskiej Fundacji Wolności w latach 2017–2018 (poza Programem „Równać Szanse”)

Rok przyznania dotacji <i>maks. 10 znaków</i>	Program <i>maks. 100 znaków</i>	Tytuł projektu <i>maks. 200 znaków</i>	Kwota dotacji <i>maks. 50 znaków</i>

7. Dotacje z innych źródeł w latach 2017–2018

Rok przyznania dotacji <i>maks. 10 znaków</i>	Dotujący <i>maks. 100 znaków</i>	Tytuł projektu <i>maks. 200 znaków</i>	Kwota dotacji <i>maks. 50 znaków</i>

## III. PROJEKT

1. Nazwa projektu:

2. Streszczenie projektu *maks. 2000 znaków*

*(Skrótowy opis celu projektu, jego uczestników, zaplanowanych działań i sposobu ich przeprowadzenia, spodziewanych efektów projektu oraz informacji na co zostanie przeznaczona dotacja.).*

3. Cel projektu *maks. 500 znaków*

4. Opis działań

*(prosimy o wymienienie wszystkich zaplanowanych w projekcie działań)*

- promocja projektu (formy i miejsca promocji) *maks. 800 znaków*
  - sposób rekrutacji uczestników szkoleń *maks. 800 znaków*
  - wstępna koncepcja programu szkolenia *maks. 800 znaków*
  - informacja o prowadzących szkolenia (doświadczenie, kompetencje) *maks. 800 znaków*
  - sposób wyboru organizacji zainteresowanych replikacją Projektu Modelowego *maks. 800 znaków*
  - współpraca z organizacjami zainteresowanymi replikacją Projektu Modelowego *maks. 800 znaków*
5. Realizatorzy poszczególnych działań projektu *maks. 800 znaków*
6. Organizacje i instytucje współpracujące przy promocji i wprowadzaniu projektu w nowych miejscach *maks. 800 znaków*
7. Zakładane efekty projektu (sposób mierzenia rezultatów) *maks. 800 znaków*

#### IV. HARMONOGRAM DZIAŁAŃ

<b>miesiąc</b>	<b>działanie</b> <i>maks. 800 znaków</i>
<b>Kwiecień 2019</b>	
<b>Maj 2019</b>	
<b>Czerwiec 2019</b>	
<b>Lipiec 2019</b>	
<b>Sierpień 2019</b>	
<b>Wrzesień 2019</b>	
<b>Październik 2019</b>	

**V. BUDŻET PROJEKTU:**

Organizacja:

(obejmuje okres od            do            )

Kategoria	Sposób kalkulacji	Całkowity koszt projektu	Wkład własny <sup>1</sup> i innych sponsorów	WNIOSKOWANE od PFDiM
-----------	-------------------	--------------------------	--	----------------------

Koszty osobowe<sup>2</sup>

<b>Razem koszty osobowe:</b>				

Koszty rzeczowe<sup>3</sup>

<b>Razem koszty rzeczowe:</b>				

<b>Razem koszty osobowe i rzeczowe:</b>				
---	--	--	--	--

<sup>1</sup> zarówno wkład finansowy, jak i wyceniony koszt pracy własnej<sup>2</sup> np. honoraria, wolontariusze<sup>3</sup> np. materiały, publikacje, ksero, lokal, koszty eksploatacji, zakup sprzętu, transport młodzieży, noclegi, catering oraz należy uwzględnić koszty obsługi projektu w wysokości nie przekraczającej 10% wnioskowanej kwoty (telefon, poczta, koszty obsługi konta bankowego, koszty dojazdów na szkolenia i spotkanie podsumowujące).